



# Compréhension de l'oral

25 points

Dans les épreuves de compréhension écrite et orale, l'orthographe et la syntaxe ne sont pas prises en compte sauf si elles altèrent gravement la compréhension.

## > Exercice 1: Les contrats

6 points

- |          |   |         |
|----------|---|---------|
| <b>1</b> | C | 1 point |
| <b>2</b> | D | 1 point |
| <b>3</b> | A | 1 point |
| <b>4</b> | A | 1 point |
| <b>5</b> | A | 1 point |
| <b>6</b> | B | 1 point |

## > Exercice 2: Vos tâches quotidiennes

8 points

- |          |  |                            |
|----------|--|----------------------------|
| <b>1</b> | D  | 2 points                   |
| <b>2</b> | C  | 1 point                    |
| <b>3</b> | « Jeudi » et « 17 h »  | 1 point<br>(0,5 point x 2) |
| <b>4</b> | C  | 1 point                    |
| <b>5</b> | A  | 1 point                    |
| <b>6</b> | Bien recevoir <i>OU</i> avoir le sourire ( <i>OU toute formulation équivalente</i> ) | 1 point                    |
| <b>7</b> | C  | 1 point                    |

## > Exercice 3: Une livraison

11 points

- |          |   |                              |
|----------|---|------------------------------|
| <b>1</b> | B   | 2 points                     |
| <b>2</b> | C   | 1,5 point                    |
| <b>3</b> | « toute une cuisine » ( <i>OU toute formulation équivalente</i> )   | 1,5 point                    |
| <b>4</b> | A   | 1,5 point                    |
| <b>5</b> | A, C et F   | 1,5 point<br>(0,5 point x 3) |
| <b>6</b> | a : « les clients » ( <i>OU toute formulation équivalente</i> )<br>b : « le livreur » ( <i>OU toute formulation équivalente</i> ) | 3 points<br>(1,5 point x 2)  |

# Compréhension des écrits

25 points

## > Exercice 1: Votre demande de formation continue 10 points

1

10 points  
(0,5 point x 20)

	Offre n° 1		Offre n° 2		Offre n° 3		Offre n° 4	
	Convient	Ne convient pas	Convient	Ne convient pas	Convient	Ne convient pas	Convient	Ne convient pas
Public visé	X		X			X	X	
Type de cours	X		X			X		X
Objectif		X	X		X			X
Connaissances informatiques		X	X		X		X	
Durée et rythme		X	X		X			X

2 offre n° 2

## > Exercice 2: Un document métier 15 points

1 C 1 point

2 B 1 point

3 B 1 point

4 **Vrai : le télévendeur travaille ....en complément d'une autre activité.** 3 points  
**Faux : l'activité peut se faire à domicile.**  
**Faux : le développement d'Internet a engendré de nouveaux profils.**

1 point par vrai/faux si la réponse et la justification sont correctes. Si une des parties de la réponse n'est pas correcte, aucun point n'est accordé.

5 **Deux réponses parmi les quatre réponses possibles :** 2 points  
– Le bruit assourdissant ; (1 point x 2)  
– Les horaires décalés ;  
– La position assise ;  
– Les pauses de courte durée ; **OU toute formulation équivalente.**

Un point par bonne réponse dans la limite de deux points pour l'ensemble des réponses

6 B 1 point

7 « du stress » ou « de la tension » (OU toute formulation équivalente) 1 point

8 « en début de carrière » (OU toute formulation équivalente) 1 point

9 C 1 point

10 

	VRAI	FAUX		VRAI	FAUX	3 points
une aptitude relationnelle.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	un bon contact avec ses collègues.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(0,5 point x 6)
une bonne maîtrise du français.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	un bon niveau en langues étrangères.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
une bonne aptitude en informatique.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	une bonne connaissance des produits.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	